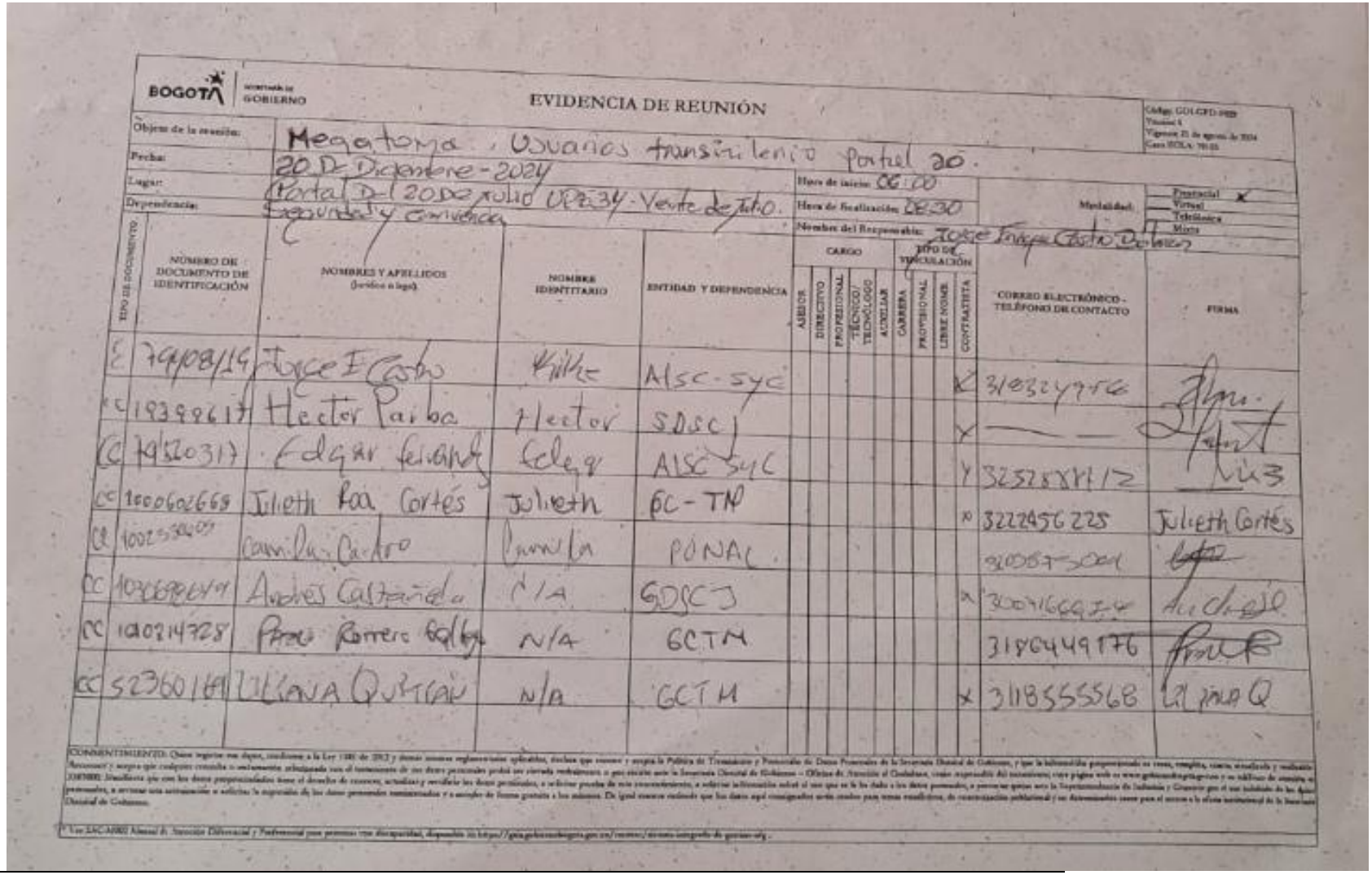


EVIDENCIA DE REUNIÓN

Objeto de la reunión: Megatoma - Usuarios transitorio Portal 20.
Fecha: 20 De Diciembre - 2024
Lugar: Portal De Los 20 De Julio UR234 - Vereda Jho.
Dependencia: Seguridad y Convivencia
Hora de inicio: 06:00
Hora de finalización: 08:30
Nombre del Responsable: Jorge Enrique Castro Cortes
Modalidad: Presencial X, Virtual, Telefónica, Mixta

TIPO DE DOCUMENTO	NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN	NOMBRES Y APELLIDOS (persona o legal)	NOMBRE IDENTITARIO	ENTIDAD Y DEPENDENCIA	CARGO: ASESOR	DIRECTIVO	PROFESIONAL	TÉCNICO/ TECNÓLOGO	ASISTENCIAL	TIPO DE VINCULACIÓN: CARRERA	PROVISIONAL	LIBRE NOMB.	CONTRATISTA	CORREO ELECTRÓNICO - TELÉFONO DE CONTACTO	FIRMA
CC	74408/14	Jorge E Castro	Kike	AISC-SyC									X	3103249956	
CC	19399617	Hector Paiba	Hector	SDSCJ									X	—	
CC	79520317	Edgar Fernando	Edgar	AISC SyC									X	3257888112	
CC	1000602669	Julieth Paa Cortés	Julieth	GC - TM									X	3222456225	Julieth Cortés
CC	1002538201	Camila Castro	Camila	PONAL										310567 3004	
CC	1026896494	Andres Castañeda	N/A	GDSCJ									X	3004166943	
CC	1020814725	Paola Rivera Godoy	N/A	GCTM										3186449176	
CC	52360169	LILIANA QUITIAN	N/A	GCTM									X	3118555568	

CONSENTIMIENTO: Quien registre sus datos, conforme a la Ley 1581 de 2012 y demás normas reglamentarias aplicables, declara que conoce y acepta la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la Secretaría Distrital de Gobierno, y que la información proporcionada es veraz, completa, exacta, actualizada y verificable. Asimismo, acepta que cualquier consulta o requerimiento relacionado con el tratamiento de sus datos personales podrá ser elevada verbalmente o por escrito ante la Secretaría Distrital de Gobierno – Oficina de Atención al Ciudadano, como responsable del tratamiento, o en página web en www.gobiernobogota.gov.co y en cualquiera de nuestras sedes. AUTORIZO: Manifiesto que con los datos proporcionados tiene el derecho de conocer, actualizar y rectificar los datos personales, a solicitar prueba de mi consentimiento, a solicitar información sobre el uso que se le ha dado a los datos personales, a presentar quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio por el uso indebido de los datos personales, a revocar mi autorización o solicitar la supresión de los datos personales suministrados y a acceder de forma gratuita a los mismos. De igual manera entiendo que los datos aquí consignados serán usados para temas estadísticos, de caracterización poblacional y/o determinantes sobre para el acceso a la oferta institucional de la Secretaría Distrital de Gobierno.

* Ver LINCAM02 Manual de Atención Diferencial y Preferencial para personas con discapacidad, disponible en: https://gobiernobogota.gov.co/transparencia/atencion-integral-de-quejas-sdg.

Nota: Agregue o elimine las filas que sean necesarias para registrar los asistentes y los compromisos de la reunión.

DESARROLLO Y CONCLUSIONES DE LA REUNIÓN:

ACTIVIDAD REALIZADA: MEGATOMA USUARIOS PORTAL 20 DE JULIO

1**. FECHA**: 20/12/24
HORA: 6:00 A 8:30
LUGAR: BARRIO: PORTAL 20 DE JULIO

UPZ: NÚMERO- NOMBRE: 034 – 20 DE JULIO

2. **PERSONAS IMPACTADAS**: 200

3. **OBJETIVO**: Realizar control y sensibilización en Portal 20 de Julio

DESARROLLO DE LA ACTIVIDAD:

Siendo las 6:30 nos dispusimos a realizar la actividad Megatoma Usuarios de TransMilenio Portal 20 de Julio. Se realiza sensibilización Artículo 145 #7 compartimientos contrarios a la convivencia de buses articulados del sistema de transporte, se da información a usuarios sobre puntos de destino.

Se realizan varias requisas por parte de Ponal a usuarios del servicio, se realiza una captura a un usuario por agredir a un gestor de convivencia de transmilenio y ser grosero verbalmente con un agente de policía.

Se da por finalizada la actividad a las 8:30.



Foto 1. Usuaria que no valida pasaje



Foto 2. Se doblega usuario agresivo con la autoridad.



Foto 3: Se realiza requisa a usuario

CONCLUSIÓN DE LA ACTIVIDAD: Se realiza actividad programada cumpliendo con lo requerido.

Nota: Agregue o elimine las filas que sean necesarias para registrar los asistentes y los compromisos de la reunión.

COMPROMISOS DE LA REUNIÓN

No.	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE ENTREGA
1			
2.			

NOTA: Agregue o elimine las filas que sean necesarias para registrar los asistentes y

Elaborada por: JORGE ENRIQUE CASTRO BOLAÑOS